



MĚSTO KAROLINKA

Radniční náměstí 42, 756 05 Karolinka

Tel.: 571 116 251, podatelna@mukarolinka.cz, datová schránka: fgcb4a, IČO 00303909

ŽÁDOST O NÁJEM NEMOVITÉ VĚCI VE VLASTNICTVÍ MĚSTA KAROLINKA

Žadatel 1. (fyzická osoba):

Příjmení a jméno, titul:

Rodné číslo:

Adresa trvalého pobytu:

PSČ:

Adresa pro doručování, pokud se liší od adresy trvalého pobytu:

Datová schránka:

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

Kategorie nepovinných osobních údajů: (v případě rychlejší komunikace doplňte)¹⁾

Email:

Tel:

Žadatel 2. (fyzická osoba):

Příjmení a jméno, titul:

Rodné číslo:

Adresa trvalého pobytu:

PSČ:

Adresa pro doručování, pokud se liší od adresy trvalého pobytu:

Datová schránka:

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

Kategorie nepovinných osobních údajů: (v případě rychlejší komunikace doplňte)¹⁾

Email:

Tel:

Žádám(e) o nájem nemovité věci, nacházející se v obci a k.ú. Karolinka a to:

a) pozemku (parcela číslo – druh – výměra v m²):

.....
.....

b) prostoru sloužícího k podnikání /nebytového prostoru (název – číslo popisné):

.....
.....

c) jiný objekt, budova (název – číslo popisné):

.....
.....

Odůvodnění žádosti, zejména upřesnění k jakému účelu jsou nemovitosti požadovány :

Osobní údaje jsou zpracovávány za účelem uzavření a plnění smlouvy.

***1Zpracovávání nepovinných osobních údajů:** Nepovinné osobní údaje mohou být poskytnuty žadatelem a používány správcem v rámci státní správy i samosprávy v souladu s čl. 6 odst. 1 písm. e) Nařízení (EU) 2016/679, kdy zpracovávání je nezbytné pro plnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci a jejich neposkytnutí není podmínkou vyřízení příslušné žádosti.

Účely zpracovávání: Výše uvedené nepovinné osobní údaje jsou poskytovány za účelem rychlejší a kvalitnější komunikace s žadatelem.

Doba použití a uložení nepovinných osobních údajů: Nepovinné údaje budou používány po dobu vyřízení příslušné agendy a uloženy po dobu následné skartační lhůty.

Práva a povinnosti poskytovatele osobních údajů a správce naleznete na: www.karolinka.cz

K žádosti přikládám(e) - bez těchto příloh nelze žádost vyřídit!!!

- ✓ Výpis z katastru nemovitostí (nesmí starší víc jak tři měsíce)
- ✓ Snímek katastrální mapy (nesmí být starší víc jak měsíc)
- ✓ Další přílohy:

v **dne:** **podpis žadatele 1.:**

v **dne:** **podpis žadatele 2.:**
